

ПРИКАЗ06.10.2026№ 321

Москва

Об утверждении Политики в отношении
обработки персональных данных
в ООО «ЭнергоСеть»

В целях исполнения требований статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также приведения Политики в отношении обработки персональных данных ООО «ЭнергоСеть» в соответствие с актуальными требованиями законодательства,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с Политику в отношении обработки персональных данных в ООО «ЭнергоСеть» (далее - Политика) в соответствии с приложением № 1 к настоящему приказу.
2. Признать утратившим силу приказ от 01.11.2025 № 484/2 «Об утверждении Политики в отношении обработки персональных данных в ООО «ЭнергоСеть»».
3. Начальнику управления кадрового администрирования Ивановой В.М. обеспечить:
 - 3.1. Ознакомление под подпись с Политикой всех работников Общества.
 - 3.2. Ознакомление с Политикой всех вновь принимаемых работников под подпись до подписания трудового договора.
4. Ведущему эксперту управления по корпоративным коммуникациям дирекции по управлению персоналом и организационному развитию ООО «ЭВ-групп» Перовой Е.А. (в рамках договора на оказание услуг между ООО «ЭВ-групп» и ООО «ЭнергоСеть» от 01.07.2019 № 8/ЭВ/2019) обеспечить актуальное размещение Политики на официальном сайте Общества и предоставить неограниченный доступ к Политике всех заинтересованных лиц, в том числе субъектов персональных данных и органам власти, осуществляющим контрольно-надзорную функцию в области персональных данных.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора по персоналу Яковлеву С.И.

Генеральный директор



Д.А. Гаврош

Рассылается: всем работникам Общества, Петровой Е.А.

Приложение №1
к приказу ООО «ЭнергоСеть»
от 06.10.2026 № 327

**ПОЛИТИКА
В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
В ОБЩЕСТВЕ С ОГРАНИЧЕННОЙ
ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ЭНЕРГОСЕТЬ»**

Москва
2026

Содержание

1. Общие положения	3
2. Термины и определения	3
3. Принципы и условия обработки персональных данных.....	6
4. Цели обработки персональных данных	8
5. Порядок обработки персональных данных	18
6. Обработка персональных данных на сайте (куки файлы)	20
7. Хранение персональных данных	21
8. Условия и порядок прекращения обработки персональных данных	21
9. Доступ к персональным данным	22
10. Порядок взаимодействия с субъектами персональных данных.....	22
11. Выполнение предусмотренных законодательством обязанностей.....	24
12. Защита персональных данных	25
13. Ответственность.....	25
14. Заключительные положения	26
15. Пересмотр документа	26
16. Реквизиты и контактная информация.....	26
Приложение № 1.....	27

1. Общие положения

1.1. Политика в отношении обработки персональных данных ООО «ЭнергоСеть» (далее - Общество) разработана в соответствии с требованиями пункта 2 части 1 статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и предназначена для предоставления неограниченного доступа к информации в отношении обработки персональных данных, а также к сведениям о реализуемых требованиях к защите персональных данных в Обществе. Настоящая Политика является общедоступным документом Общества.

1.2. Настоящая Политика определяет основные принципы, цели, условия и способы обработки персональных данных Обществом и распространяется на любые персональные данные, обрабатываемые Обществом, независимо от формы их представления, передача, получения, хранения.

1.3. Настоящая Политика размещена в открытом доступе на сайте ООО «ЭнергоСеть» по адресу <https://ev.group/about/energaset/>, а также доступна для ознакомления в офисе ООО «ЭнергоСеть» по адресу 123022, Российская Федерация, город Москва, 2-я Звенигородская ул., д. 13, стр. 41, обеспечивая возможность свободного доступа каждому заинтересованному лицу.

1.4. Персональные данные относятся к категории конфиденциальной информации и защищены от несанкционированного, в том числе случайного, доступа к ним.

1.5. Настоящая Политика распространяется на обработку персональных данных, осуществляемую Обществом самостоятельно, а также лицами, которым Общество поручило обработку персональных данных (далее – Обработчики), и лицами, привлекаемыми Обработчиками к обработке персональных данных (далее – Субобработчики), в объеме, определенном договорами поручения обработки персональных данных.

1.6. Сведения об Обработчиках и привлекаемых ими Субобработчиках приведены в Приложении № 1 к настоящей Политике.

2. Термины и определения

Термины/сокращения	Определения
Политика	Политика в отношении обработки персональных данных в Обществе с ограниченной ответственностью «ЭнергоСеть»
Общество	Общество с ограниченной ответственностью «ЭнергоСеть» (ООО «ЭнергоСеть»)
Холдинговая компания	Компания, прямо или косвенно (через свои подконтрольные юридические лица) владеющая ДЗО и контролирующая их деятельность. В Группе роль Холдинговой компании исполняет Общество с ограниченной ответственностью «ЭВ-групп»

Группа «ЭВ-групп»	ООО «ЭВ-групп» (в рамках договора на оказание услуг между ООО «ЭВ-групп и ООО «ЭнергоСеть» от 01.07.2019 № 8/ЭВ/2019)
Персональные данные	Любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных)
Оператор	Государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными
Обработка персональных данных	Любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных
Предоставление персональных данных	Действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц
Распространение персональных данных	Действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц
Обезличивание персональных данных	Действия, в результате которых невозможно определить без использования дополнительной информации принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных
Трансграничная передача персональных данных	Передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу
Физическое лицо	Любой человек (гражданин РФ, иностранный гражданин или лицо без гражданства), выступающий в качестве субъекта гражданских правоотношений и наделенный правами и обязанностями, обладающий правоспособностью и дееспособностью
Работник	Физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с Работодателем
Соискатель	Физическое лицо, выразившее желание занять вакантную должность в Обществе
Третье лицо	Лицо, не являющееся субъектом, собственником и (или) оператором, но связанное с ними (ним) обстоятельствами или правоотношениями по сбору, обработке и защите персональных данных

Субъект персональных данных	Физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяемо с помощью персональных данных
Сайт	Интернет-страница Общества
Автоматизированная обработка персональных данных	Обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники
Неавтоматизированная обработка персональных данных	Обработка персональных данных, содержащихся в информационной системе персональных данных либо извлеченных из такой системы, считается осуществленной без использования средств автоматизации (неавтоматизированной), если такие действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространение (предоставление), уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека
Смешанная обработка персональных данных	Обработка персональных данных, осуществляемая как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами
Поручение обработки персональных данных	Поручение Обществом обработки персональных данных другому лицу на основании договора (иного документа) в соответствии с частью 3 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». При поручении обработки оператором персональных данных остается Общество
Обработчик	Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Общества на основании заключенного с ним договора (поручения)
Субобработчик	Лицо, привлекаемое Обработчиком к осуществлению отдельных действий (операций) с персональными данными в пределах, определенных договором поручения обработки персональных данных, заключенным между Обществом и Обработчиком
Сервис	Программное обеспечение (информационная система) «HR-Link/Start Link», используемое Обществом для организации и ведения кадрового электронного документооборота, подбора персонала и связанных с ними процессов
КЭДО	Кадровый электронный документооборот
Пользователь	Физическое лицо, использующее Сервис, в том числе Работник, Соискатель, физическое лицо, привлекаемое для выполнения работ (оказания услуг) по гражданско-правовому договору
ЭП	Электронная подпись, в том числе усиленная неквалифицированная электронная подпись (УНЭП) и простая электронная подпись (ПЭП)

3. Принципы и условия обработки персональных данных

3.1. Обработка персональных данных осуществляется Обществом в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.3. При отсутствии необходимости получения письменного согласия субъекта на обработку его персональных данных согласие субъекта может быть дано субъектом или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме.

3.4. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется на основе следующих принципов:

- наличия законных и справедливых оснований для обработки персональных данных;
- ограниченности обработки персональных данных достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- недопущения объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в несовместимых между собой целях;
- обработки только тех персональных данных, которые отвечают целям их обработки;
- соответствия содержания и объема (недопущение избыточности) обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки;
- обеспечения точности персональных данных, их достаточности, а в необходимых случаях и актуальности по отношению к целям обработки персональных данных;
- принятия необходимых мер (либо обеспечения их принятия) по удалению или уничтожению неполных или неточных персональных данных;
- уничтожения персональных данных после достижения целей обработки при утрате необходимости дальнейшей обработки персональных данных и при выявлении неправомерной обработки персональных данных;
- хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен законодательством Российской Федерации, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных.

3.5. Обработка персональных данных в Обществе может осуществляться в следующих случаях:

- получено согласие субъекта на обработку его персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;
- обработка персональных данных осуществляется в связи с участием лица в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах;
- обработка персональных данных необходима для исполнения судебного акта в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;
- обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных; а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;
- обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта;
- обработка персональных данных осуществляется в статистических или иных исследовательских целях, при условии обязательного обезличивания персональных данных;
- осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обработка персональных данных осуществляется для обеспечения доступа пользователей к персонализированным ресурсам, например, на интернет-сайтах;
- обработка персональных данных осуществляется в случаях, предусмотренных специальными федеральными законами, включая обработку специальных категорий данных и биометрических данных с соблюдением особых условий.

3.6. Обработка персональных данных осуществляется смешанным способом, т.е. как с использованием средств автоматизации, так и без использования таковых средств (неавтоматизированная обработка).

4. Цели обработки персональных данных

№	Цель обработки персональных данных	Категория субъектов персональных данных	Перечень персональных данных
1.	Обеспечение соблюдения трудового законодательства РФ	Работники, Уволенные работники	фамилия, имя, отчество (при наличии); год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения; семейное положение; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; сведения о трудовой деятельности, включая стаж работы; профессия; должность; структурное подразделение; отношение к воинской обязанности; сведения о воинском учете; сведения об образовании, специальности, квалификации; данные документов, подтверждающих право иностранного гражданина на работу и (или) пребывание в РФ, включая миграционный патент, разрешение на работу, разрешение на временное проживание, вид на жительство, свидетельство о регистрации по месту пребывания - при необходимости; номер расчетного счета - при необходимости.
2.	Ведение кадрового и бухгалтерского учета	Работники, Родственники работников – при необходимости, Уволенные работники, Учащиеся, Студенты – при необходимости	фамилия, имя, отчество (при наличии); год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения; семейное положение; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность, данные, содержащиеся в свидетельстве о рождении детей; данные, содержащиеся в свидетельстве о заключении брака и (или) расторжении брака; номер расчетного счета; профессия; должность; структурное подразделение;

№	Цель обработки персональных данных	Категория субъектов персональных данных	Перечень персональных данных
			сведения о трудовой деятельности, включая стаж работы; отношение к воинской обязанности; сведения о воинском учете; сведения об образовании, специальности, квалификации; данные водительского удостоверения – при необходимости; данные документов, подтверждающих право иностранного гражданина на работу и (или) пребывание в Российской Федерации, включая миграционный патент, разрешение на работу, разрешение на временное проживание, вид на жительство, свидетельство о регистрации по месту пребывания - при необходимости.
3.	Подготовка, заключение, исполнение и прекращение гражданско-правового договора	Контрагенты, Представители контрагентов, Клиенты, Физические лица, привлекаемые для выполнения работ (оказания услуг) по гражданско-правовым договорам	фамилия, имя, отчество (при наличии); адрес электронной почты; адрес регистрации; номер телефона; данные документа, удостоверяющего личность; номер расчетного счета - при необходимости; ИНН - при необходимости
4.	Предоставление социальных льгот и компенсаций работникам и (или) родственникам работников в случаях и порядке, установленном действующим законодательством РФ и локальными нормативными актами оператора	Работники, Родственники работников	фамилия, имя, отчество (при наличии); год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения; семейное положение; пол; СНИЛС; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; номер расчетного счета; данные, содержащиеся в свидетельстве о рождении; данные, содержащиеся в свидетельстве о рождении детей; данные, содержащиеся в свидетельстве о заключении брака и (или) расторжении брака - при необходимости; сведения о состоянии здоровья в объеме, необходимом для достижения цели, цифровое изображение заключения о медико-санитарной экспертизе, сведения о наличии

№	Цель обработки персональных данных	Категория субъектов персональных данных	Перечень персональных данных
			инвалидности и ее группе (при наличии) – при необходимости; сведения об имеющихся в собственности и отчужденных объектах недвижимости в объеме, необходимом для достижения цели – при необходимости
5.	Обеспечение соблюдения пенсионного законодательства РФ	Работники, Уволенные работники	фамилия, имя, отчество (при наличии); год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения; пол; адрес места жительства; адрес регистрации; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; профессия; должность; структурное подразделение; сведения о трудовой деятельности, включая стаж работы; данные документов, подтверждающих право иностранного гражданина на работу и (или) пребывание в Российской Федерации, включая миграционный патент, разрешение на работу, разрешение на временное проживание, вид на жительство, свидетельство о регистрации по месту пребывания - при необходимости
6.	Обеспечение соблюдения налогового законодательства РФ	Работники, Уволенные работники, Контрагенты, Клиенты	фамилия, имя, отчество (при наличии); год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения; семейное положение; доходы – при необходимости; пол – при необходимости; адрес электронной почты – при необходимости; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона – при необходимости; СНИЛС; ИНН; данные документа, удостоверяющего личность; номер расчетного счета; сведения о трудовой деятельности, включая стаж работы - при необходимости

№	Цель обработки персональных данных	Категория субъектов персональных данных	Перечень персональных данных
			необходимости; данные документов, подтверждающих право иностранного гражданина на работу и (или) пребывание в Российской Федерации, включая миграционный патент, разрешение на работу, разрешение на временное проживание, вид на жительство, свидетельство о регистрации по месту пребывания - при необходимости
7.	Обеспечение соблюдения законодательства РФ в сфере образования	Работники, Уволенные работники, Учащиеся, Студенты, Законные представители; Физические лица	фамилия, имя, отчество (при наличии); год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения; адрес места жительства; номер телефона; СНИЛС - при необходимости; ИНН - при необходимости; сведения об образовании, специальности, квалификации
8.	Подбор персонала (соискателей) на вакантные должности оператора	Соискатели	фамилия, имя, отчество (при наличии); год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации - при необходимости; номер телефона; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; сведения о трудовой деятельности, включая стаж работы; места работы и занимаемые должности; сведения об образовании, специальности, квалификации; ученая степень; ученое звание; дата решения о присуждении ученой степени и (или) присвоении ученого звания - при необходимости; профессия; квалификация; направление подготовки (специальность); дополнительное профессиональное образование и его вид; наименование учебных заведений, в которых обучался(ась), периоды учебы, реквизиты и данные документов об образовании и (или) обучении;

№	Цель обработки персональных данных	Категория субъектов персональных данных	Перечень персональных данных
			семейное положение - при необходимости; знание иностранных языков (каких и степень знания) - при необходимости; сведения о воинском учете - при необходимости; сведения о возможности выполнения трудовой функции - при необходимости; данные водительского удостоверения - при необходимости; данные документов, подтверждающих право иностранного гражданина на работу и (или) пребывание в Российской Федерации, включая миграционный патент, разрешение на работу, разрешение на временное проживание, вид на жительство, свидетельство о регистрации по месту пребывания - при необходимости
9.	Исполнение обязательств по договорам контрагентами	Контрагенты, Представители контрагентов, Клиенты, Работники - при необходимости	фамилия, имя, отчество (при наличии); адрес электронной почты; адрес места жительства; номер телефона; ИНН - при необходимости; данные документа, удостоверяющего личность - при необходимости; номер расчетного счета - при необходимости
10.	Обеспечение пропускного режима на территорию оператора	Работники, Соискатели, Контрагенты, Представители контрагентов, Клиенты, Учащиеся, Студенты, Законные представители, Физические лица	фамилия, имя, отчество (при наличии); данные документа, удостоверяющего личность - при необходимости; фотография - при необходимости

№	Цель обработки персональных данных	Категория субъектов персональных данных	Перечень персональных данных
11.	Добровольное медицинское страхование	Работники	фамилия, имя, отчество (при наличии); год рождения, месяц рождения, дата рождения; адрес электронной почты; адрес места жительства; номер телефона; должность; структурное подразделение
12.	Обеспечение прохождения ознакомительной, производственной или преддипломной практики на основании договора с учебным заведением	Работники, Учащиеся, Студенты	фамилия, имя, отчество (при наличии); год рождения, месяц рождения, дата рождения; адрес места жительства; номер телефона; данные документа, удостоверяющего личность - при необходимости; данные документов, подтверждающих право иностранного гражданина на обучение и (или) пребывание в РФ - при необходимости
13.	Определение возможности выполнения трудовой функции, выявление наличия или отсутствия противопоказаний к выполнению трудовой функции, предупреждение профессиональных заболеваний	Работники, Соискатели	фамилия, имя, отчество (при наличии); год рождения, месяц рождения, дата рождения; пол; адрес места жительства, адрес регистрации; профессия; должность; структурное подразделение; сведения о состоянии здоровья в объеме, необходимом для проведения обязательных медицинских осмотров, получения медицинских заключений и исполнения требований законодательства РФ; цифровое изображение заключения о медико-санитарной экспертизе; сведения о наличии инвалидности и ее группе (при наличии)
14.	Формирование и ведение кадрового резерва	Соискатели	фамилия, имя, отчество (при наличии) ; год рождения, месяц рождения, дата рождения; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации - при необходимости; номер телефона; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; сведения о трудовой деятельности, включая стаж

№	Цель обработки персональных данных	Категория субъектов персональных данных	Перечень персональных данных
			работы; сведения об образовании, специальности, квалификации; данные водительского удостоверения - при необходимости; отношение к воинской обязанности; сведения о воинском учете - при необходимости; данные документов, подтверждающих право иностранного гражданина на работу и (или) пребывание в Российской Федерации, включая миграционный патент, разрешение на работу, разрешение на временное проживание, вид на жительство, свидетельство о регистрации по месту пребывания - при необходимости
15.	Представление к награждению (поощрению) и подготовка документов о награждении (поощрении)	Работники	фамилия, имя, отчество (при наличии); пол; данные документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации; адрес места жительства; год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения; наименование организации; должность; структурное подразделение; сведения о трудовой деятельности; сведения о трудовом стаже; сведения об образовании, специальности, квалификации, в том числе послевузовском; сведения об ученой степени, ученом звании; сведения о наградах, поощрениях, званиях и достижениях; сведения о прохождении военной службы
16.	Размещение фотографии субъекта персональных данных и информации о нем в корпоративной адресной книге, а также в информационных системах оператора, предназначенных для обеспечения внутреннего	Работники	фамилия, имя, отчество (при наличии); должность; структурное подразделение; стаж работы у оператора - при необходимости; год рождения, месяц рождения, дата рождения - при необходимости; адрес рабочей электронной почты; номер телефона, фотография - при наличии

№	Цель обработки персональных данных	Категория субъектов персональных данных	Перечень персональных данных
	взаимодействия работников		
17.	Организация и ведение КЭДО, включая создание, подписание, направление, получение, хранение и использование кадровых электронных документов, а также обеспечение выпуска и использования электронной подписи, применяемой работником для подписания таких документов	Работники	фамилия, имя, отчество (при наличии); год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения; семейное положение; пол; адрес места жительства; данные документа, удостоверяющего личность; номер телефона; СНИЛС; ИНН; адрес электронной почты; гражданство; возраст - при необходимости; сведения об образовании, специальности, квалификации; сведения о трудовой деятельности; сведения о трудовом стаже; отношение к воинской обязанности; сведения о воинском учете; данные, содержащиеся в свидетельстве о рождении детей; данные, содержащиеся в свидетельстве о заключении брака и (или) расторжении брака - при необходимости; данные водительского удостоверения - при необходимости; номер расчетного счета; профессия; должность; структурное подразделение; данные документов, подтверждающих право иностранного гражданина на работу и (или) пребывание в Российской Федерации, включая миграционный патент, разрешение на работу, разрешение на временное проживание, вид на жительство, свидетельство о регистрации по месту пребывания - при необходимости
18.	Оформление и обслуживание карт банковских работников в рамках зарплатного проекта, включая передачу персональных данных работников кредитной организации для	Работники	фамилия, имя, отчество (при наличии); год рождения, месяц рождения, дата рождения; место рождения; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; пол; СНИЛС; ИНН; адрес места жительства; адрес регистрации

№	Цель обработки персональных данных	Категория субъектов персональных данных	Перечень персональных данных
	выпуска, оформления, обслуживания и прекращения использования банковских карт, а также осуществления безналичного перечисления заработной платы и иных выплат		
19.	Проверка физического лица на благонадежность	Соискатели; Физические лица, привлекаемые для выполнения работ (оказания услуг) по гражданско-правовым договорам	фамилия, имя, отчество (при наличии); номер телефона; данные документа, удостоверяющего личность; ИНН; отчёт проверки физического лица: результаты проверок по открытым и иным законным источникам в объеме, необходимом для оценки благонадежности
20.	Проверка сведений о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям в случаях, предусмотренных законодательством РФ, в целях дополнительной проверки соискателя при выявлении в ходе проверки его благонадежности обстоятельств, требующих такой проверки	Соискатели	фамилия, имя, отчество (при наличии); год рождения, месяц рождения, дата рождения; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; сведения о наличии (отсутствии) судимости; сведения о наличии (отсутствии) факта уголовного преследования; сведения о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям; сведения, содержащиеся в справке о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования, - в объеме, необходимом для достижения цели обработки
21.	Автоматизированная обработка цифровых изображений документов, предоставленных соискателями и физическими лицами, привлекаемыми для выполнения работ	Соискатели; Физические лица, привлекаемые для выполнения работ (оказания услуг) по гражданско-правовым договорам	Цифровые изображения документов, предоставленных субъектом ПДн в рамках конкретной процедуры, включая: документ, удостоверяющий личность; СНИЛС; ИНН; свидетельство о государственной регистрации акта гражданского состояния о

№	Цель обработки персональных данных	Категория субъектов персональных данных	Перечень персональных данных
	(оказания услуг) по гражданско-правовым договорам, включая распознавание текста и извлечение содержащихся в них ПДн в целях подбора персонала, оформления приема на работу, оформления договора гражданско-правового характера (по применимости)		рождении; документ о высшем образовании и о квалификации; удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке; свидетельство о заключении брака и (или) расторжении брака; заключение о медико-социальной экспертизе – при необходимости; военный билет; удостоверение гражданина, подлежащего призыву на военную службу; трудовая книжка; сведения о трудовой деятельности, предоставляемых работнику работодателем (СТД-Р); водительское удостоверение – при необходимости; миграционный патент (трудовой патента), вид на жительство в РФ, разрешение на временное проживание (РВП), свидетельство о регистрации по месту пребывания – при необходимости
22.	Формирование и ведение фото- и видеоархива Группы «эВ-групп» в рамках договора на оказание услуг; распространение изображения и ПДн, разрешённых для распространения	Работники, несовершеннолетние дети работников	Изображение (фото, видео); фамилия, имя, отчество (при наличии); возраст; должность; структурное подразделение
23.	Организация и проведение корпоративных, культурных, спортивных, социальных и иных мероприятий, а также информационное освещение указанных мероприятий	Работники, несовершеннолетние дети работников	Изображение (фото, видео); фамилия, имя, отчество (при наличии); возраст; должность; структурное подразделение
24.	Выявление наличия или отсутствия случаев конфликта интересов и иных злоупотреблений, связанных с	Работники	Фамилия, имя, отчество (при наличии); ИНН; наименование организации; должность; структурное подразделение;

№	Цель обработки персональных данных	Категория субъектов персональных данных	Перечень персональных данных
	занимаемой должностью		сведения о доходах, связанных с самостоятельной и иной законной деятельностью; сведения об участии в капитале и (или) управлении юридических лиц; а также об иной аффилированности; сведения о том, в отношении каких организаций лицо является бенефициаром; сведения об имущественном (финансовом) положении

5. Порядок обработки персональных данных

5.1. При обработке персональных данных в Обществе осуществляются следующие действия: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение, обезличивание.

5.2. Обработка персональных данных может быть поручена третьему лицу с согласия субъекта персональных данных либо по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению, не обязано получать согласие субъекта на обработку его персональных данных. Ответственность перед субъектом персональных данных за действия или бездействие Обработчика несет Общество; Обработчик несет ответственность за выполнение своих обязанностей перед Обществом.

5.3. Договор (иной документ), на основании которого осуществляется обработка персональных данных по поручению Общества, определяет перечень персональных данных, категории субъектов персональных данных, цели обработки, перечень действий (операций) с персональными данными, требования к обеспечению конфиденциальности и безопасности персональных данных, обязанность соблюдать требования статей 18.1 и 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», порядок привлечения третьих лиц (Субобработчиков) к обработке персональных данных, а также обязанность незамедлительно уведомлять Общество о нарушении безопасности персональных данных, о запросах субъектов персональных данных и требованиях уполномоченных государственных органов.

5.4. Обработчик вправе привлекать к обработке персональных данных иных лиц (Субобработчиков) только в пределах, определенных договором поручения обработки персональных данных. Перечень Субобработчиков определяется приложением к договору поручения обработки персональных данных.

5.5. Актуальные сведения об Обработчиках и привлекаемых ими Субобработчиках, включая наименование, основной государственный

регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, адрес (место нахождения), цель привлечения и перечень совершаемых действий (операций) с персональными данными, приведены в Приложении № 1 к настоящей Политике.

5.6. Изменение перечня Субобработчиков не требует внесения изменений в настоящую Политику и в формы согласий субъектов персональных данных при условии, что такие изменения не влекут изменения целей обработки, состава персональных данных и юрисдикции лиц, участвующих в обработке. Актуальная редакция Приложения № 1 к настоящей Политике размещается на сайте Общества.

5.7. По запросу субъекта персональных данных Общество предоставляет ему информацию о лицах, привлеченных к обработке его персональных данных, в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.8. Обработка персональных данных в целях организации и ведения КЭДО, обеспечения выпуска и использования ЭП, информирования Пользователей, проверки физических лиц на благонадежность и распознавания предоставленных ими цифровых изображений документов осуществляется с использованием Сервиса на основании договора и поручения на обработку персональных данных, заключенных с Обработчиком.

5.9. Передача персональных данных третьему лицу осуществляется только с согласия субъекта персональных данных или в случаях, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.10. Передача (предоставление, доступ) персональных данных следует отличать от поручения обработки персональных данных: при поручении обработки Общество остается оператором персональных данных, а лицо, которому поручена обработка, действует по поручению Общества и не является самостоятельным получателем персональных данных.

5.11. Передача персональных данных органу государственной власти, органу местного самоуправления, органу безопасности и правопорядка, государственному учреждению и фонду, а также иному уполномоченному органу допускается по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.12. Раскрытие персональных данных третьему лицу без согласия соответствующего субъекта не допускается, за исключением случаев, когда это необходимо для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных.

5.13. Раскрытие персональных данных третьему лицу в коммерческих целях без согласия соответствующего субъекта запрещено. Обработка персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке, а также в целях политической агитации осуществляется только при условии предварительного согласия на это субъекта.

5.14. Обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется с учетом

выполнения требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о персональных данных.

5.15. В случае подтверждения факта неточности персональных данных, такие персональные данные подлежат актуализации в течение семи рабочих дней.

Трансграничная передача персональных данных на территории иностранных государств не осуществляется. Все Обработчики и Субобработчики, привлекаемые к обработке персональных данных, находятся под юрисдикцией Российской Федерации; запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение) и извлечение персональных данных граждан Российской Федерации осуществляются с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

6. Обработка персональных данных на сайте (куки файлы)

6.1. Общество получает персональные данные посетителей сайта при заполнении ими различных форм (как при использовании персонального компьютера, так и при использовании мобильного устройства) на сайте.

6.2. Сайт применяет такие технологии, как куки, которые позволяют облегчить использование сайтов посетителями и сделать их более удобными.

6.3. Обработка файлов куки осуществляется в целях улучшения работы сайта, совершенствования продуктов и услуг Оператора, а также определения предпочтений пользователей, в том числе с использованием метрических программ.

6.4. Куки состоят из технических данных, которые автоматически передаются устройством, с помощью которого используется сайт, а именно:

6.4.1. технические характеристики устройства;

6.4.2. IP-адрес;

6.4.3. информация, сохраненная в файлах куки;

6.4.4. информация о браузере;

6.4.5. информация о дате и времени доступа к сайту;

6.4.6. длительность пребывания на сайте;

6.4.7. сведения о поведении и активности на сайте.

6.5. Посетитель может просматривать большую часть сайта, не принимая куки, однако в случае деактивации куки некоторые функции сайта могут быть недоступны.

6.6. Если посетитель сайта предпочитает не получать куки при просмотре сайта, то он может настроить свой браузер таким образом, чтобы он предупреждал его, прежде чем принять куки, либо блокировать куки, когда его браузер предупреждает о наличии куки.

6.7. Посетитель сайта также может отказаться от принятия всех куки, отключив их в своем браузере.

7. Хранение персональных данных

7.1. Персональные данные хранятся в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки. Исключение - случаи, когда срок хранения персональных данных установлен федеральным законом, договором, стороной которого является субъект персональных данных.

7.2. Общество обеспечивает раздельное хранение персональных данных на разных материальных носителях, обработка которых осуществляется в различных целях, определенных настоящей Политикой.

7.3. Персональные данные на бумажных носителях хранятся в течение сроков хранения документов, предусмотренных законодательством РФ.

7.4. Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационной системе персональных данных, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

7.5. Требования, предъявляемые к хранению персональных данных, распространяются как на бумажные, так и на электронные (автоматизированные) носители информации.

7.6. Материальные носители персональных данных хранятся в условиях, исключающих несанкционированный доступ к персональным данным, в частности, в шкафах, запирающихся на ключ, сейфах, в помещениях Общества и/или холдинговой компании, оборудованных запирающими устройствами.

7.7. По достижении целей обработки (или при утрате необходимости в их достижении) персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию.

8. Условия и порядок прекращения обработки персональных данных

8.1. В случае достижения цели обработки персональных данных, обработка таких данных должна быть прекращена, а сами персональные данные уничтожены в течение тридцати дней с даты достижения цели, если иное не предусмотрено договором, соглашением между оператором и субъектом персональных данных или если оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта на основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Аналогично, при отзыве субъектом согласия на обработку его персональных данных, обработка прекращается, и, если дальнейшее хранение данных не требуется, они подлежат уничтожению также в срок до тридцати дней с даты поступления отзыва.

8.2. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных обработка таких персональных данных должна быть прекращена в течение трех рабочих дней. Если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, персональные данные подлежат уничтожению в течение десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки.

8.3. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в пункте 8.1, должно быть обеспечено блокирование таких персональных данных и их уничтожение в срок не более шести месяцев, если иной срок не установлен законодательством Российской Федерации.

9. Доступ к персональным данным

9.1. Доступ к персональным данным, обрабатываемым в Обществе, имеют:

- Генеральный директор Общества;
- работники Общества, для которых обработка персональных данных необходима в связи с исполнением их должностных обязанностей;
- третьи лица, осуществляющие обработку персональных данных по поручению Общества, на основании заключаемого с этим лицом договора (поручения);
- лица, привлекаемые Обработчиком к осуществлению отдельных действий (операций) с персональными данными (Субобработчики), - в объеме, определенном договором поручения обработки персональных данных (Приложение № 1 к настоящей Политике).

9.2. Допуск работников Общества к персональным данным осуществляется руководством отдельным внутренним актом.

10. Порядок взаимодействия с субъектами персональных данных

10.1. Любой субъект, персональные данные которого обрабатываются в Обществе, имеет право доступа к своим персональным данным, в том числе к следующей информации:

- подтверждение факта обработки персональных данных;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании законодательства Российской Федерации;
- перечень обрабатываемых персональных данных, относящиеся к соответствующему субъекту, и источник их получения;
- сроки обработки персональных данных и сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

- наименование лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, в случае если обработка поручена третьему лицу, а также сведения о лицах, привлекаемых таким лицом к обработке персональных данных (Субобработчиках);
- наименование лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, в случае если обработка поручена третьему лицу;
- информацию о способах исполнения оператором обязанностей, установленных статьей 18.1 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

10.2. Общество предоставляет сведения, указанные в п.10.1, в течение десяти рабочих дней с момента получения запроса субъекта или его законного представителя в форме, в которой получен соответствующий запрос (если иное не указано в запросе). В ответе на запрос не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Срок ответа на запрос может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемых сведений.

10.3. Запрос субъекта или его представителя должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта или его представителя;
- сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта в отношениях с Обществом (номер договора, дата заключения договора или иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Общества;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

10.4. Субъект вправе повторно обратиться в Общество с запросом сведений, указанных в п.10.1, не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса.

10.5. Субъект вправе требовать уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если обрабатываемые в Обществе персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной Обществом цели обработки.

10.6. Субъект вправе отозвать свое согласие на обработку персональных данных, если такое было дано. Отзыв согласия направляется субъектом в адрес

Общества и должен содержать сведения, указанные в п.10.3. В случае отзыва субъектом согласия на обработку персональных данных Общества вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта при наличии оснований, предусмотренных законодательством Российской Федерации или договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных.

11. Выполнение предусмотренных законодательством обязанностей

11.1. С целью выполнения Обществом обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации о персональных данных, принимаются следующие меры:

- назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных;
- издание документов, определяющих политику в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;
- применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;
- осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям законодательства Российской Федерации;
- оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения законодательства Российской Федерации;
- ознакомление работников Общества с положениями законодательства Российской Федерации и локальными актами Общества.

11.2. Общество проводит систематическое и непрерывное обучение своих работников, занятых в процессе обработки персональных данных.

11.3. В случае выявления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Общество уведомляет Роскомнадзор:

- в течение 24 часов с момента выявления о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, включая сведения о лице, уполномоченном на взаимодействие по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

- в течение 72 часов с момента выявления о результатах внутреннего расследования инцидента, а также о лицах, действия которых стали причиной инцидента (при наличии).

12. Защита персональных данных

12.1. При обработке персональных данных принимаются необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

12.2. С целью обеспечения безопасности персональных данных в Обществе осуществляются следующие мероприятия:

- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах;
- применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах, которые обеспечивают выполнение требований к установленным уровням защищенности;
- оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных;
- учет машинных носителей персональных данных;
- обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и реагирование на данные инциденты;
- восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах персональных данных;
- регистрация и учет действий, совершаемых с персональными данными в информационных системах персональных данных;
- контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных в соответствии с установленным уровнем защищенности персональных данных.

13. Ответственность

13.1. За нарушение требований, установленных законодательством Российской Федерации о персональных данных, работники и иные лица, получившие доступ к персональным данным, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность в соответствии с Федеральными законами Российской Федерации.

14. Заключительные положения

14.1. Другие вопросы, связанные с обработкой и защитой персональных данных субъектов персональных данных, и не оговоренные в настоящей Политике, решаются в соответствии с действующим законодательством РФ.

15. Пересмотр документа

15.1. Настоящая Политика пересматривается:

- не реже 1 раза в 3 года;
- в случае изменения требований законодательства РФ;
- в случае изменения перечня Обработчиков и (или) Субобработчиков, если такое изменение влечет изменение целей обработки, состава персональных данных или юрисдикции лиц, участвующих в обработке.

15.2. Ответственность за пересмотр настоящей Политики возлагается на ответственного за организацию обработки персональных данных в Обществе.

15.3. Настоящая Политика действует до момента отмены или приостановления его действия генеральным директором Общества.

16. Реквизиты и контактная информация

Наименование: Общество с ограниченной ответственностью «ЭнергоСеть».

Сокращенное наименование: ООО «ЭнергоСеть».

ИНН: 5001061220.

КПП: 770401001.

ОГРН: 1075001001580.

Адрес (место нахождения): 119435, г. Москва, внутригородская территория города федерального значения муниципальный округ Хамовники, ул. Малая Пироговская, д. 18, стр. 1, помещ. XI – комн. 19.

Почтовый адрес для обращений: 123022, Российская Федерация, город Москва, 2-я Звенигородская ул., д. 13, стр. 41.

Адрес электронной почты для направления обращений субъектов персональных данных: info@energoset.com.

ПЕРЕЧЕНЬ
лиц, осуществляющих обработку персональных данных по поручению
ООО «ЭнергоСеть» и привлекаемых ими лиц (субобработчиков)

Настоящий перечень сформирован на основании договоров поручения обработки персональных данных, заключенных ООО «ЭнергоСеть», и приложений к ним.

Строка 1 перечня - лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению ООО «ЭнергоСеть» (Обработчик).

Строки 2 - 11 - лица, привлекаемые Обработчиком к осуществлению отдельных действий (операций) с персональными данными (Субобработчики).

№	Наименование, ОГРН, ИНН, адрес (место нахождения)	Цель привлечения к обработке персональных данных	Перечень действий (операций) с персональными данными
1	ООО «Инновации в управлении кадрами» ОГРН 1207800064339, ИНН 7801683312 199397, г. Санкт-Петербург, ул. Наличная, д. 44, корп. 1, стр. 1, офис 805	Предоставление Обществу права использования программы для ЭВМ «HR-link» (в том числе модуля «Start Link») и обработка персональных данных по поручению Общества на основании лицензионного договора № 5996 от 20.11.2024 - в целях: 1. Организации и ведения КЭДО, выпуска и использования УНЭП и (или) ПЭП, информирования Пользователей, проверки физических лиц на благонадежность и распознавания цифровых изображений документов; 2. Обеспечения соблюдения трудового законодательства РФ; 3. Ведения кадрового и бухгалтерского учета; 4. Обеспечения соблюдения пенсионного законодательства РФ; 5. Обеспечения соблюдения налогового законодательства РФ; 6. Предоставления социальных льгот и компенсаций работникам и (или) родственникам работников в случаях и порядке, установленном действующим законодательством РФ и локальными нормативными актами Оператора;	сбор, запись, систематизация, накопление, извлечение, использование, обезличивание и хранение персональных данных; обновление, изменение персональных данных, удаление, уничтожение; передача (предоставление, доступ) персональных данных в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации; блокирование данных
2	АО «Селектел» ОГРН 1247800067790, ИНН 7810962785 196084, г. Санкт-Петербург, ул. Цветочная, д. 21, лит. А	Предоставление услуг по аренде места на сервере в собственном центре обработки данных в целях обеспечения работоспособности информационной системы «HR link»	запись, систематизация, накопление, извлечение, использование и хранение персональных данных; обновление, изменение персональных данных, удаление, уничтожение; блокирование данных
3	ООО «Яндекс.Облако» ОГРН 1187746678580, ИНН 7704458262 119021, г. Москва, ул. Льва Толстого, д. 16, пом. 528	Предоставление услуг по аренде места на сервере в собственном центре обработки данных в целях обеспечения отказоустойчивости информационной системы «HR link»	запись, систематизация, накопление, извлечение, использование, обезличивание и хранение персональных данных; обновление, изменение персональных данных, удаление, уничтожение; блокирование данных

№	Наименование, ОГРН, ИНН, адрес (место нахождения)	Цель привлечения к обработке персональных данных	Перечень действий (операций) с персональными данными
4	ООО «АСТРАЛ-СОФТ» ОГРН 1214000000092, ИНН 4027145240 248000, Калужская область, г. Калуга, ул. Циолковского, д. 4, офис 211 (либо иной удостоверяющий центр согласно перечню, опубликованному по адресу https://hr-link.ru/uc)	Аккредитованный удостоверяющий центр - обеспечение выпуска и использования электронной подписи	сбор, запись, систематизация, накопление, извлечение, использование, хранение персональных данных; обновление, изменение персональных данных, удаление, уничтожение; блокирование данных
5	ООО «СМС ЦЕНТР» ОГРН 1137847182857, ИНН 7810461041 196105, г. Санкт-Петербург, вн. тер. г. муниципальный округ Московская Застава, ул. Благодатная, д. 24, литера А, помещ. 1-Н	Отправка сервисных уведомлений на номер мобильного телефона Пользователя, заведенный в Сервисе. В обработке участвует номер мобильного телефона	запись, систематизация, накопление, извлечение, использование, хранение; обновление, изменение, удаление, уничтожение; блокирование данных
6	ООО «МТС Рекламные технологии» ОГРН 1097746431903, ИНН 7705893691 115432, г. Москва, Проектируемый 4062-й проезд, д. 6, стр. 2, каб. 22	Отправка сервисных уведомлений на номер мобильного телефона Пользователя, заведенный в Сервисе. В обработке участвует номер мобильного телефона	запись, систематизация, накопление, извлечение, использование, хранение персональных данных; обновление, изменение персональных данных, удаление, уничтожение
7	ООО «Письмо» ОГРН 1167847127909, ИНН 7811002601 191024, г. Санкт-Петербург, вн. тер. г. муниципальный округ Смольнинское, ул. Херсонская, д. 8, литера А, помещ. 9-Н	Отправка сервисных уведомлений на адрес электронной почты Пользователя, заведенный в Сервисе. В обработке участвует адрес электронной почты	запись, систематизация, накопление, извлечение, использование, хранение; обновление, изменение, удаление, уничтожение; блокирование данных
8	ООО «РЕШЕНИЯ ДЛЯ ИМЕЙЛ РАССЫЛОК» ОГРН 1197847144021, ИНН 7805753176 198207, г. Санкт-Петербург, пр-кт Трамвайный, д. 12, корп. 2, литер А, пом./офис 4-н/6б	Отправка сервисных уведомлений на адрес электронной почты Пользователя (резервный канал отправки уведомлений). В обработке участвует адрес электронной почты	запись, систематизация, накопление, извлечение, использование, хранение; обновление, изменение, удаление, уничтожение; блокирование данных
9	ООО «ДИБРЕЙН» ОГРН 1187746405384, ИНН 7702430367 127051, г. Москва, переулок Сухаревский М., д. 9, стр. 1, пом. I, к. 33, оф. 2332	Распознавание текста с цифрового изображения документа	запись, систематизация, накопление, извлечение, использование, хранение; обновление, изменение, удаление, уничтожение; блокирование данных
10	ООО «Биорг» ОГРН 5167746501380, ИНН 7724396261 121205, г. Москва, территория Сколково инновационного центра, Большой бульвар, д. 42, стр. 1, эт. 0, пом. 137, раб. 26	Распознавание текста из цифрового изображения документа	запись, систематизация, накопление, извлечение, использование, хранение; обновление, изменение, удаление, уничтожение; блокирование данных

№	Наименование, ОГРН, ИНН, адрес (место нахождения)	Цель привлечения к обработке персональных данных	Перечень действий (операций) с персональными данными
11	ООО «Системы управления идентификацией» ОГРН 5167746501488, ИНН 7709982222 101000, г. Москва, ул. Мясницкая, д. 22, стр. 1, комн. 6	Удаленная верификация (идентификация) Пользователя в модуле «Start Link» и проверка на благонадежность	запись, систематизация, накопление, извлечение, использование, хранение; обновление, изменение, удаление, уничтожение; блокирование данных

Все указанные лица находятся под юрисдикцией Российской Федерации. Трансграничная передача персональных данных не осуществляется.

Обязанность получения согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных возлагается на ООО «ЭнергоСеть». Ответственность перед субъектом персональных данных за действия Обработчика несет ООО «ЭнергоСеть».

Документ, определяющий политику Обработчика в отношении обработки персональных данных, и сведения о реализуемых им требованиях к защите персональных данных опубликованы по адресу <https://portal.hr-link.ru/PK/>. Актуальный перечень удостоверяющих центров, привлекаемых Обработчиком, опубликован по адресу <https://hr-link.ru/uc>.

Настоящий перечень актуализируется по мере изменения состава привлекаемых лиц. Изменение перечня Субобработчиков не требует внесения изменений в Политику при условии, что такие изменения не влекут изменения целей обработки, состава персональных данных и юрисдикции лиц, участвующих в обработке.